

# AUTEUR/REDACTEUR ( $\pm 12$ upw)

## Nederlands en Engels

### Wij bieden jou:

- Groeimogelijkheden en ruimte voor inbreng;
- Gezellige werkkuitjes/borrels;
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden;
- CAO voor het Uitgeverijbedrijf;
- Marktconform salaris.

*Ben je op zoek naar een leuke parttime baan en wil je die baan flexibel kunnen combineren?  
Reageer dan gauw op deze vacature.*

### Wat ga je doen?

Je werkt aan de inhoud van onze (digitale) lesmethoden Nederlands en Engels voor het mbo. De ene keer in de rol van auteur en de andere keer in de rol van redacteur.

### Hier worden wij blij van:

- Je hebt uitstekende taalvaardigheden in Nederlands en Engels;
- Je hebt kennis van het referentiekader taal en het referentiekader mvt;
- Je bent ervaren met het schrijven en redigeren van (educatieve) teksten;
- Je hebt ervaring met de ontwikkeling van examens;
- Je toont initiatief en werkt nauwkeurig;
- Je hebt werkervaring in het mbo;
- Je beschikt over goede computer- en digitale vaardigheden;
- Minimaal hbo werk- en denkniveau.

### Wie zijn wij?

#### INSTRUCT, educatieve uitgeverij

We ontwikkelen al ruim 30 jaar lesmethoden voor typevaardigheid, digitale vaardigheden, informatica, taal en rekenen. Dat doen we voor po, vo, mbo en volwassenenonderwijs.

Neem eens een kijkje op onze websites:

[www.instruct.nl](http://www.instruct.nl)

[www.onderwijsinnovators.nl](http://www.onderwijsinnovators.nl)

[www.digitaleletterdheid.nl](http://www.digitaleletterdheid.nl)



### Interesse?

Bel voor nadere informatie met Britt de Roos, 06 12 43 67 69.

Richt je motivatie en CV per mail naar Britt de Roos: [britt@Instruct.nl](mailto:britt@Instruct.nl).



Denemarkenweg 13,  
2411 RK Bodegraven